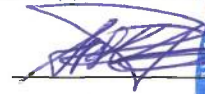



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЮ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГЕОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ ИМ. А.П. КАРПИНСКОГО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора –
руководитель аппарата


« 19 » _____ 2023 г.
М.П. 

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
В 2024 ГОДУ**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский геологический институт им. А.П. Карпинского» (далее – Институт) осуществляет прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2024 году в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

- «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 г. № 721;

- Постановлением Правительства РФ от 21.03.2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени...»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.08.2021 г. №786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. №118»;

- Уставом Института.

1.2. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2024 году (далее – Правила приема) регламентируют прием в аспирантуру Института граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих высшее образование (специалитет или магистратура), подтвержденное документом об образовании и о квалификации, удостоверяющим образование соответствующего уровня:

- документом об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;

- документом об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего

образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документом об образовании и о квалификации, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

– документом (документами) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.3. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.4. Прием на обучение в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе на очную форму обучения по группе научных специальностей (Приложение 1).

1.5. Прием на обучение в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). Целевой прием в 2024 году не предусмотрен.

1.6. Количество мест в аспирантуре по группе научных специальностей для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг), Институт устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом на обучение в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Организация приема на обучение по программам аспирантуры осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является генеральный директор или заместитель генерального директора, курирующий работу аспирантуры. Работу приемной комиссии организует отдел аспирантуры. Начальник отдела аспирантуры является ответственным секретарем приемной комиссии.

1.9. Институт до начала приема размещает на своем официальном сайте Института www.vsegei.ru информацию и документы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и действующими нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.10. Прием документов на обучение в аспирантуре, вступительные испытания и зачисление проводятся в соответствии с графиком (Приложение 2).

2. Порядок приема документов от поступающих на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. Поступающий на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре представляет в приемную комиссию следующие документы:

- заявление о приеме в аспирантуру на имя генерального директора Института;

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство абитуриента;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании установленного образца согласно п.1.2;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий необходимость создания специальных условий;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (Приложение 3);

- личный листок по учету кадров;

- две фотографии;

- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов о научно-исследовательских работах (при их наличии).

2.2. Заявление и необходимые документы предоставляются одним из следующих способов:

- лично поступающим;

- электронной почтой посредством электронной информационной системы Института;

- через операторов почтовой связи общего пользования (адрес получателя: 199106, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Средний проспект, д. 74).

2.3. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются лично поступающим ему выдается расписка в приеме документов.

2.4. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных сроков, приемной комиссией не рассматриваются и возвращаются заявителю лично, через операторов почтовой связи общего пользования, согласно способу, указанному в заявлении о приеме в аспирантуру.

2.5. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

2.6. Институт возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в месячный срок. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Институте.

2.7. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру Приемная комиссия выносит по итогам рассмотрения документов.

3. Порядок проведения вступительных испытаний

3.1. Для проведения вступительных испытаний в Институте создаются экзаменационные и апелляционная комиссия, состав которых утверждается генеральным директором.

3.2. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету, включенному в перечень вступительных испытаний, из числа наиболее опытных и квалифицированных научных сотрудников и работников профессорско-преподавательского состава.

3.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований для поступающих в аспирантуру и разрешения спорных вопросов. В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии.

3.4. Результаты вступительных испытаний, рассмотрения апелляций, представления к зачислению в аспирантуру оформляются протоколами установленного образца.

3.5. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение в аспирантуру разрабатываются в объеме федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

3.6. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания:

- экзамен по специальной дисциплине;
- экзамен по иностранному языку (английский).

3.7. Вступительные испытания проводятся в сроки, определенные графиком (Приложение 2).

3.8. Вступительные испытания проводятся очно, на русском языке в устной форме.

3.9. Уровень знаний поступающего по каждому предмету оценивается по балльной системе. Максимальное количество баллов по каждому из вступительных испытаний - 100 баллов.

3.10. Минимальное количество баллов, необходимое для успешного прохождения вступительных испытаний, составляет:

- по специальной дисциплине – 60 баллов;
- по иностранному языку (английский) – 40 баллов.

3.11. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

3.12. Передача вступительных испытаний не допускается.

3.13. Поступающий, не явившийся на вступительный экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), вправе подать заявление с просьбой о повторном допуске к экзамену с приложением соответствующих документов.

3.14. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, члены экзаменационной комиссии составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины и удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.15. Поступающие, не явившиеся в назначенное по расписанию время на вступительные испытания без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, к дальнейшим испытаниям не допускаются. Оправдательные документы по поводу неявки на экзамен рассматриваются только в период проведения вступительных испытаний. Повторные прохождения испытаний не допускаются.

3.16. Результаты вступительного испытания объявляются на сайте Института не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

3.17. Лица, отозвавшие заявления после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях минимального количества баллов, необходимого для прохождения вступительных испытаний (п. 3.10.), выбывают из конкурса.

3.18. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного экзамена поступающий вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов

вступительного испытания. Порядок подачи и рассмотрения апелляции определяется положением об апелляционной комиссии.

3.19. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), поступающие в аспирантуру Института, сдают вступительные испытания по общим правилам и программам, но с учетом их индивидуальных физических возможностей и состояния здоровья.

4.2. Продолжительность вступительных испытаний для лиц с ОВЗ по их личному заявлению может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

4.3. Во время вступительных испытаний лица с ОВЗ могут пользоваться необходимыми для них техническими средствами.

4.4. Во время сдачи вступительных испытаний допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников Института или привлеченных лиц, оказывающих поступающим лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

5. Зачисление на обучение

5.1. На обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, набравшие наиболее высокое количество конкурсных баллов.

5.2. По результатам вступительных испытаний формируется отдельный ранжированный конкурсный список, в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсный список публикуется на официальном сайте Института и обновляется ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов, включительно.

5.3. Общее количество набранных конкурсных баллов складывается из суммы баллов, полученных при сдаче вступительных экзаменов (специальный предмет, иностранный язык), и баллов за индивидуальные достижения в соответствии с Порядком учета индивидуальных достижений поступающего (Приложение 3).

При равной сумме конкурсных баллов устанавливается следующий приоритет:

1. Сумма баллов вступительных испытаний;
2. Профильный экзамен;
3. Оценка за экзамен по иностранному языку;
4. Сумма баллов, полученных за индивидуальные достижения.

В спорных случаях окончательное решение принимает приемная комиссия.

5.4. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

5.5. Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок заявления о согласии на зачисление, а также отозвавшие указанное заявление, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

5.6. Зачисление на обучение в аспирантуре оформляется приказом о зачислении не позднее 31 октября 2024 года.

5.7. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения приказа о зачислении на официальном сайте Института.

5.8. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте Института в день издания приказа о зачислении.

6. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

6.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Перечень вступительных испытаний у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг: специальная дисциплина, иностранный язык (английский).

6.3. Прием на обучение иностранных граждан проводится по личному заявлению. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру Института иностранный гражданин представляет следующие документы:

- оригинал и копию легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании с приложением, включающим сведения об изученных предметах и полученных результатах по ним; перевод должен быть заверен российским нотариусом или посольством (консульством) Российской Федерации, находящимся в стране выдачи документа об образовании (важно: все переводы документов на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные на русском языке во въездной визе (при ее наличии) загранпаспорта);

- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- две фотографии размером 3x4 см.

6.4. Для зачисления иностранные граждане, поступающие на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц и успешно прошедшие вступительные испытания, дополнительно предоставляют:

- подписанный договор (контракт) об оказании платных образовательных услуг;
- документ об оплате первого периода обучения, определенного договором.

6.5. Обязательным условием обучения в аспирантуре Института для иностранных граждан является наличие полиса добровольного медицинского страхования в соответствии с перечнем установленных услуг (Приказ Минздрав РФ от 6.08.1999 г. № 315), приобретаемого ежегодно за счет средств иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников за рубежом.

Количество мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский геологический институт им. А.П. Карпинского» в 2024 году

Наименование группы научных специальностей	Наименование научных специальностей	Количество мест
1.6. Науки о Земле и окружающей среде	1.6.1. Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика 1.6.2. Палеонтология, стратиграфия 1.6.3. Петрология, вулканология 1.6.4. Минералогия, кристаллография. Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых 1.6.6. Гидрогеология 1.6.9. Геофизика 1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения 1.6.11. Геология, поиски, разведка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	10

Порядок проведения приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский геологический институт им. А.П. Карпинского» в 2024 году

№ пп	Наименование этапа	Период проведения	Примечание
1	1.1. Размещение правил приема в аспирантуру в 2024 году 1.2. Размещение перечня вступительных испытаний 1.3. Размещение информации о местах и формах приема документов 1.4. Размещение информации о количестве мест для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг 1.5. Размещение образца договора об оказании платных образовательных услуг 1.6. Размещение информации о наличии общежития	до 31.10.2023	на сайте Института
2	2.1. Размещение информации о сроках зачисления 2.2. Размещение информации о количестве мест в общежитии для иногородних обучающихся	до 01.06.2024	на сайте Института
3	Прием заявлений на обучение в аспирантуре	с 26.08.2024 по 30.09.2024	
4	Размещение информации о количестве поданных заявлений и перечня лиц, подавших заявление	с начала приема документов	на сайте Института
5	Размещение информации о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций	за 14 дней до начала вступительных испытаний	на сайте Института
6	Проведение консультаций по специальным дисциплинам	с 14.10.2024 по 16.10.2024	
7	Проведение консультаций по иностранному языку	с 16.10.2024 по 18.10.2024	
8	Проведение вступительных экзаменов	с 21.10.2024 по 25.10.2024	
9	Резервный день для сдачи вступительных экзаменов	28.10.2024	
10	Размещение конкурсных списков поступающих, ранжированных по мере убывания баллов	до 29.10.2024	на сайте Института
11	Размещение приказа о зачислении поступающих	31.10.2024	на сайте Института

Порядок учета и перечень учитываемых индивидуальных достижений поступающих в аспирантуру

1. Настоящий порядок регламентирует учет индивидуальных достижений абитуриентов, поступающих в аспирантуру Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский геологический институт им. А.П. Карпинского».

2. Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений поступающего, должны быть представлены в приемную комиссию в сроки подачи заявлений по приему в аспирантуру.

3. Результаты индивидуальных достижений учитываются при формировании конкурсного балла и фиксируются в протоколе заседания приемной комиссии.

4. Дополнительные баллы начисляются согласно перечню, приведенному в таблице.

Перечень индивидуальных достижений	Категории учета	Количество начисляемых баллов
Наличие научных публикаций, соответствующих профилю образовательной программы (Оценивается не более двух публикаций)	Научные публикации в изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных Web of Science и Scopus;	15
	Научные публикации в журналах, рекомендованных ВАК	10
	Научные публикации в изданиях, индексируемых в наукометрической базе РИНЦ	5
Документы и материалы, подтверждающие участие в научных мероприятиях, соответствующих профилю образовательной программы (Учитывается не более двух мероприятий)	Участие в научном проекте, поддержанном индивидуальным грантом	10
	Дипломы победителей и призеров научных конференций, конкурсов на лучшую студенческую научную работу, студенческих олимпиад	5

5. Информация о баллах, дополнительно начисленных за индивидуальные достижения, размещается на сайте Института на следующий день после заседания приемной комиссии по учету индивидуальных достижений.