

Приложение 1  
к Приказу ФГБУ «ВСЕГЕИ» № 84  
от «29» 03 2019 г.



**РЕГЛАМЕНТ**  
**передачи эталонных (монографических) коллекций первичных геологических**  
**материалов на вещественных носителях, полученных при проведении**  
**региональных геолого-геофизических и геологосъемочных работ в рамках**  
**Государственного задания Федерального агентства по недропользованию,**  
**на постоянное хранение в ЦНИГР музей им. акад. Ф.Н. Чернышева**  
**ФГБУ «ВСЕГЕИ»**

1. Общие положения

1.1. Для сохранения первичной геологической информации, полученной в ходе проводимых ФГБУ «ВСЕГЕИ» в рамках Государственного задания региональных геолого-геофизических и геолого-съемочных работ по геологическому изучению недр и воспроизводству минерально-сырьевой базы, формируются эталонные (монографические) коллекции первичных геологических материалов на вещественных носителях (далее по тексту – эталонные геологические коллекции), определяющие возможность однозначной идентификации картографируемых подразделений серийных легенд ГК-1000/3 и ГК-200/2.

1.2. Эталонные геологические коллекции формируются исполнителями региональных геологосъемочных работ масштаба 1:200 000 и работ по созданию комплектов государственных геологических карт масштаба 1: 1 000 000 по объектам Государственного задания в соответствии с утверждёнными Техническими (геологическими) заданиями.

1.2. В случаях проведения полевых работ подрядными организациями, исполнители работ, руководствуясь Приказом ФГБУ «ВСЕГЕИ» от 22.11.2016 г. № 271 «О временном порядке приемки и передачи первичной геологической информации о недрах, полученной подрядчиками в рамках исполнения контрактов, заключенных с ФГБУ ВСЕГЕИ», обеспечивают формирование эталонных геологических коллекций подрядными организациями с последующей их передачей на постоянное хранение в ЦНИГР музей ФГБУ «ВСЕГЕИ».

1.3. Сформированные эталонные геологические коллекции передаются на постоянное хранение в ЦНИГР музей им. акад. Ф.Н. Чернышева ФГБУ «ВСЕГЕИ» с оформлением в «Акта приема коллекции на постоянное хранение» и «Акта сдачи-приемки первичной геологической информации о недрах на хранение в специализированное хранилище».

## 2. Требования к содержанию и составу эталонных геологических коллекций, передаваемых на постоянное хранение

2.1. Эталонная геологическая коллекция должна представлять собой систематизированное собрание образцов и препаратов из них (шлифов, аншлифов и пр.) и характеризовать типовые объекты картографируемых подразделений серийных легенд ГК-1000/3, ГК-200/2 и типовые минерагенические объекты твёрдых полезных ископаемых, расположенные на площадях проведения региональных геологосъемочных работ масштаба 1:200 000 и работ по созданию комплектов государственных геологических карт масштаба 1:1 000 000.

2.2. Эталонные геологические коллекции по типовым объектам картографируемых подразделений серийных легенд ГК-1000/3, ГК-200/2 должны содержать образцы (дубликаты образцов), прошедшие аналитическую обработку, результаты которой послужили для обоснования возраста, генезиса и состава типовых объектов (стратотипов, опорных разрезов, петротипов, типовых массивов и т.п.).

2.3. При посещении и изучении в соответствии с Техническим (геологическим) заданием находящихся на площадях проведения работ типовых объектов для эталонных геологических коллекций необходимо отбирать образцы, характеризующие вещественный состав основных (типовых) разновидностей слагающих объект пород.

2.4. Эталонные коллекции по типовым минерагеническим объектам должны содержать характерные образцы и дубликаты проб по находящимся на площадях проведения работ месторождениям, рудопроявлениям различных видов твёрдых полезных ископаемых, рудоконтролирующим геологическим образованиям, типовым минерагеническим зонам и т.п.

2.5. Все образцы, входящие в эталонную геологическую коллекцию, должны сопровождаться шлифами, аншлифами (для рудных образцов), результатами приближенно-количественного спектрального анализа (ПКСА), силикатного анализа, а для магматических пород – результатами атомно-эмиссионной спектроскопии с индуктивно-связанной плазмой (ISP).

2.5. В обязательном порядке подлежат сдаче на постоянное хранение следующие коллекционные материалы:

- эталонные коллекции/образцы, послужившие для обоснования возраста картографируемых подразделений серийных легенд ГК-1000/3, ГК-200/2, в том числе палеонтологические остатки, на основании которых установлен или уточнен возраст картографируемых подразделений;

- образцы типовых литологических и петрологических разностей пород, характеризующие изученные стратотипы (опорные, типовые разрезы) и петротипы (типовые массивы);

- дубликаты образцов, прошедших аналитическую обработку методами изотопной геохронологии, информация о которых размещается в «Геохронологическом атласе-справочнике основных структурно-вещественных комплексов России»;

- дубликаты образцов, прошедшие аналитическую обработку и послужившие основой для обоснования границ континентального шельфа Российской Федерации;

- репрезентативные образцы (дубликаты образцов), всесторонне характеризующие геологическое строение вновь выявленных перспективных минерагенических объектов.

2.5. Эталонные геологические коллекции должны содержать:

- маркированные вещественные носители информации о недрах (образцы, шлифы, аншлифы, пробы/дубликаты проб и др.);
- учетную информацию, позволяющую идентифицировать как самую эталонную геологическую коллекцию, так и каждый входящий в нее образец;
- информацию о географической привязке, координатах точек отбора образцов, возрасте вмещающих пород;
- данные лабораторно-аналитических исследований.

### 3. Порядок формирования и передачи эталонных геологических коллекций на постоянное хранение в ЦНИГР музей им. акад. Ф.Н. Чернышева

3.1. Эталонные геологические коллекции формируются исполнителями работ по листам ГК-1000/3, ГК-200/2 и передаются в ЦНИГР музей после завершения работ по объекту. Коллекции должны быть переданы в музей не позднее чем через два месяца после сдачи Заказчику отчета по объекту.

3.2. Образцы, передаваемые на постоянное хранение в музей, маркируются; на них составляется Каталог образцов, позволяющий однозначно идентифицировать каждый образец (Приложение 1 к «Регламенту...»).

3.3. Сформированные эталонные геологические коллекции передаются в ЦНИГР музей, где производится сверка наличия первичных геологических материалов в соответствии с Каталогом образцов, заполняется Паспорт коллекции и оформляется «Акт приема коллекции на постоянное хранение». Акт заполняется в двух экземплярах, подписывается представителями музея и автором-сдатчиком коллекции, и утверждается директором музея. Один экземпляр Акта остается в музее, второй - передается автору коллекции.

3.4. Автором-сдатчиком коллекции являются либо ответственный исполнитель работ по объекту/листу, либо уполномоченный им сотрудник (коллектив сотрудников).

3.4. «Акт сдачи-приемки первичной геологической информации о недрах на хранение в специализированное хранилище» (Приложение 2 к Приказу ФГБУ «ВСЕГЕИ» № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.) выдается исполнителю работ по объекту после передачи коллекции в музей и оформления «Акта приема коллекции на постоянное хранение».

3.5. После поступления коллекции в музей она остается доступной для дальнейших исследований методами, обеспечивающими сохранность как эталонной коллекции в целом, так и входящих в ее состав образцов.

3.6. Первичные геологические материалы, не подлежащие передаче на постоянное хранение в ЦНИГР музей, по завершении работ по объекту систематизируются и, в случае необходимости их дальнейшей обработки, хранятся в Камнехранилище № 2 (здание Литер «З») в отведенных структурным подразделениям местах хранения в соответствии с «Регламентом хранения и использования рабочих геологических коллекций, находящихся в Камнехранилище № 2», утвержденным Распоряжением ФГУП «ВСЕГЕИ» от 23.01.2015 г. № 4.

3.7. Остальные геологические коллекционные материалы, при принятии ответственным исполнителем работ решения о необходимости их дальнейшего хранения, размещаются в отведенных местах хранения в Камнехранилище № 1 (здание Литер «Б», 1 этаж).

*Приложение 1*  
*к «Регламенту передачи эталонных (монографических) коллекций*  
*первичных геологических материалов на вещественных носителях,*  
*полученных при проведении региональных геолого-геофизических*  
*и геологосъемочных работ в рамках Государственного задания*  
*Федерального агентства по недропользованию, на постоянное хранение*  
*в ЦНИГР музей им. акад. Ф.Н. Чернышева ФГБУ «ВСЕГЕИ»*

***Каталог образцов, передаваемых на постоянное хранение***  
***в ЦНИГР музей им. акад. Ф.Н. Чернышева ФГБУ «ВСЕГЕИ»***

Автор коллекции:<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Название коллекции:<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Номенклатура листа ГГК \_\_\_\_\_

№№ п/п	Полевой № образца	Определение образца	Возраст	Регион	Место отбора (географ.) <sup>3</sup>	Массив (Комплекс) <sup>4</sup>	Серия <sup>5</sup>	Горизонт	Свита	Слои/ Толща	Месторож- дение	Кол-во об- разцов	Данные об аналитиче- ских иссле- дованиях	Название отчета и его фондовый номер

<sup>1</sup> ФИО, организация

<sup>2</sup> Общая характеристика коллекции

<sup>3</sup> Указать координаты

<sup>4</sup> Указать статус (петротип, типовой массив и т.д.)

<sup>5</sup> Для всех стратифицированных подразделений указать статус (стратотип, типовой разрез, опорный разрез и т.д.)

Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации  
Федеральное агентство по недропользованию

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский геологический институт им А.П. Карпинского» (ФГБУ «ВСЕГЕИ»)

\_\_\_\_\_  
*(наименование организации - для подрядных организаций)*

**АКТ**  
**сдачи-приемки первичной геологической информации о недрах**  
**на хранение в специализированное хранилище**

г. Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель \_\_\_\_\_  
*(наименование организации)*

ответственный исполнитель \_\_\_\_\_,  
*(наименование объекта, ФИО)*

с одной стороны, и представитель Центрального научно-исследовательского геологоразведочного музея им. акад. Ф.Н. Чернышева ФГБУ «ВСЕГЕИ» директор ЦНИГР музея Соколов А.Р., с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что первый передал, а второй принял на хранение материальные носители первичной геологической информации о недрах по завершении работ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(наименование и реквизиты объекта Госзадания, контракта)*

Опись передаваемых материальных носителей первичной геологической информации о недрах, содержащая сведения о каждой единице хранения материальных носителей первичной геологической информации о недрах, идентифицирующая передаваемые на хранение материальные носители первичной геологической информации о недрах, прилагается.

Срок хранения материальных носителей первичной геологической информации о недрах - приняты на постоянное (бессрочное) музейное хранение, музейный № коллекции \_\_\_\_\_.

Приложение: Опись, в 2-х экземплярах, на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) страницах каждый, на бумажном и электронном носителе.

Настоящий Акт составлен в 3-х экземплярах, по экземпляру для каждой из сторон.

СДАЛ

ПРИНЯЛ

Директор ЦНИГР музея ФГБУ «ВСЕГЕИ»  
Соколов А.Р.

МП \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

